**Załącznik nr 1**

**do Regulaminu udzielania wsparcia finansowego w formie grantów dla istniejących podmiotów ekonomii społecznej w zakresie wsparcia dla usług oferowanych przez podmioty ekonomii społecznej w ramach projektu „MOWES - Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny”**

**nr RPMP.09.03.00-12-0048/16 realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 9, Działania 9.3**

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020**

**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego – wersja 2.1**

**Wniosek o dofinansowanie Inicjatywy**

**\* POLA OBOWIĄZKOWE**

|  |
| --- |
| **I. Informacje o Realizatorze Inicjatywy (Wnioskodawcy)** |
| **A. Dane podmiotu ekonomii społecznej (PES)** |
| **1** | **Pełna nazwa podmiotu\*** |  |
| **2** | **Forma organizacyjno-prawna\*** | [ ]  fundacja | [ ]  CIS |
| [ ]  stowarzyszenie | [ ]  KIS |
| [ ]  kościelna os. prawna | [ ]  ZAZ |
| [ ]  spółka non-profit | [ ]  WTZ |
| [ ]  spółdzielnia |
| [ ]  inne, jakie? |
| **3** | **NIP\*** |  | **Brak NIP** | [ ]  TAK  |
| **4** | **Regon\*** |  |
| **5** | **KRS lub nazwa i nr innego właściwego rejestru\*** |  |
| **B. Adres siedziby/oddziału** |
| **1** | **Województwo\*** |  |
| **2** | **Powiat** |  |
| **3** | **Gmina** |  |
| **4** | **Ulica\*** |  |
| **5** | **Nr domu\*** |  |
| **6** | **Nr lokalu** |  |
| **7** | **Miejscowość\*** |  |
| **8** | **Kod pocztowy\*** |  |
| **C. Dane osoby kontaktowej** |
| **1** | **Imię Nazwisko\*** |  |
| **2** | **Telefon kontaktowy\*** |  |
| **3** | **Adres e-mail\*** |  |
| **4** | **Adres do korespondencji\*** |  |
| **D. Rodzaj działalności prowadzonej przez Wnioskodawcę \*** |
| [ ]  działalność statutowa nieodpłatna[ ]  działalność statutowa odpłatna [ ]  działalność gospodarcza  |
| **D.1 W ramach jakiej działalności będzie realizowana Inicjatywa \*** |
| [ ]  działalność statutowa nieodpłatna[ ]  działalność statutowa odpłatna [ ]  działalność gospodarcza |
| Czy realizacja Inicjatywy wymaga:[ ]  zmian w statucie Wnioskodawcy [ ]  zgłoszenia do KRS [ ]  innych zmian o charakterze formalno-prawnym u Wnioskodawcy – jakich: [ ]  nie wymaga żadnych działań o charakterze formalno-prawnym. |
| **II. Informacje Inicjatywie**  |
| **1** | **Tytuł Inicjatywy \*** |  |
| **2** | **Czas trwania Inicjatywy \*** | Od  | Do |
| **III. Opis Inicjatywy**  |
| **1. Streszczenie Inicjatywy\***Proszę opisać na czym będzie polegała inicjatywa – krótki opis pomysłu.UWAGA: Inicjatywa musi dotyczyć wsparcia usług oferowanych przez Wnioskodawcę (zgodnie z § 4 ust. 3 Regulaminu). Proszę również napisać jaki będzie końcowy rezultat realizacji Inicjatywy.  **(maksymalna liczba znaków: 2500)** |
|  |
| **2. Cel główny i cele szczegółowe Inicjatywy\***Proszę opisać cel główny i cele szczegółowe inicjatywy.UWAGA: Cel główny, cele szczegółowe Inicjatywy muszą wpisywać się w cele konkursu (zgodnie z § 4 ust. 3 Regulaminu). Cele muszą spełniać kryteria SMART, tzn. muszą być konkretne i proste, mierzalne, realne do osiągnięcia w trakcie realizacji Inicjatywy i określone w czasie.Przykładowe cele główne:- Zwiększenie liczby klientów o 5% / 20 osób poprzez wdrożenie nowej usługi w zakresie …. dla ….. w okresie do 30.11.2019- Poszerzenie oferty poprzez przetestowanie i wdrożenie nowej usługi w zakresie ….. dla ….. w okresie do 30.11.2019- Zwiększenie rozpoznawalności organizacji poprzez realizację działań promocyjnych z zakresu….. i dotarcie do grupy …. nowych klientów w okresie do 30.11.2019- Zwiększenie potencjału organizacyjno-technicznego poprzez zakup ……………. na potrzeby świadczenia nowej usługi w zakresie …… dla …….. w okresie do 30.11.2019 (rekomendowana liczba znaków: 2000)  |
|  |
| **3. Jakie działania będą realizowane w ramach Inicjatywy? \***Proszę opisać sposób realizacji działań zaplanowanych w ramach Inicjatywy oraz kolejne etapy ich realizacji.UWAGA: Zaplanowane działania powinny być spójne i adekwatne względem zaplanowanych celów, tj. w wyniku realizacji działań cel główny i cele szczegółowe powinny zostać osiągnięte w trakcie realizacji Inicjatywy. Opis działań powinien być precyzyjny i szczegółowy, tj. powinien uwzględniać informacje o tym jakie i w jakiej liczbie działania zostaną zrealizowane (z podaniem danych liczbowych), kto będzie odpowiadał za ich realizację, jak będzie prowadzona promocja i/lub rekrutacja (jeśli dotyczy). **UWAGA: Opis działań nie może być krótszy niż opis Streszczenia Inicjatywy.** (maksymalnie 8 000 znaków).  |
|  |
| **3a. Czy w ramach Inicjatywy będą wspierane usługi z obszarów istotnych z punktu widzenia Krajowego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej (KPRES) i/lub Regionalnego Planu Rozwoju Ekonomii Społecznej dla Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu udzielania wsparcia finansowego)**Jeśli tak, to proszę wpisać rodzaj usług objętych Inicjatywą i krótko uzasadnić  |
|  |
| **4. Harmonogram działań\*** **UWAGA: Proszę pamiętać, żeby działania z harmonogramu były zgodne z opisem działań w punkcie III.3 Wniosku.** |
| **Działanie** | **Termin realizacji****(daty od-do)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **5. Wskaźniki realizacji celu inicjatywy\***Proszę wymienić jakie będą wskaźniki potwierdzające osiągnięcie celu inicjatywy w trakcie jej realizacji.**UWAGA: Do każdego celu (głównego i szczegółowego) należy zaplanować co najmniej jeden wskaźnik!****Przykładowe wskaźniki:** *liczba nowych produktów/usług, liczba nowych klientów, liczba godzin szkolenia, liczba przeszkolonych osób, liczba zakupionych urządzeń, liczba/procent pracowników, którzy zwiększyli swoje kompetencje w wyniku udziału w Inicjatywie; liczba/procent klientów, którzy są zadowoleni z nowej usługi/nowego produktu*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa wskaźnika** | **Sposób pomiaru** | **Jednostka miary** | **Wartość wskaźnika**  |
| *Liczba nowych produktów/usług* | *Wydruk oferty, print screen ze strony www* | *szt.* | *2* |
| *Liczba pozyskanych klientów*  | *Wydruk listy zgłoszeń/zapotrzebowania na nową usługę* | *osoba* | *20* |
| *Procent nowych klientów*  | *Wydruk listy zgłoszeń/zapotrzebowania na nową usługę – w odniesieniu do liczby klientów przed realizacją Inicjatywy* | *%* | *5* |
| *Liczba zakupionych urządzeń* | *Faktura* | *szt.* | *3* |
| *Procent klientów zadowolonych z nowej usługi* | *Wyniki ankiety internetowej / ankiety papierowej* | *%* | *80* |
| *Liczba pracowników, którzy zwiększyli swoje kompetencje w zakresie … w wyniku udziału w szkoleniu ….* | *Certyfikat/zaświadczenie o udziale w szkoleniu* | *osoba* | *2* |
| *Liczba nowych polubień profilu organizacji w mediach społecznościowych*  | *Raporty/statystyki dot. liczby polubień w mediach społecznościowych (przed realizacją i po zakończeniu Inicjatywy)* | *Szt.*  | *100* |

 |
| **Nazwa wskaźnika** | **Sposób pomiaru** | **Jednostka miary** | **Wartość wskaźnika**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **6. Czy zostały już podjęte jakieś działania przygotowawcze?** Jeśli tak, to jakie? Czy Inicjatywa jest kontynuacją poprzednich działań? (rekomendowana liczba znaków: 1000) |
|  |
| **7. Czy Inicjatywa wymaga dodatkowych zezwoleń?** Jeśli tak to jakich? (np. koncesje, pozwolenia na budowę, konieczność zmian zapisów statutu lub innych dokumentów wewnętrznych – np. poszerzenie zapisów statutu o możliwość prowadzenia działalności statutowej odpłatnej lub działalności gospodarczej, konieczność zmiany w KRS, inne?)(rekomendowana liczba znaków: 2000)  |
|  |
| **8. Obszar realizacji Inicjatywy\*** Proszę opisać miejsce realizacji Inicjatywy i jej zasięg (np. miasto/powiat/gmina/województwo) (rekomendowana liczba znaków: 500) |
|  |
| **9. Uzasadnienie realizacji Inicjatywy\***Proszę napisać w jaki sposób realizacja Inicjatywy przyczyni się do rozwoju usług Wnioskodawcy – rozwój jest rozumiany zgodnie z § 4 ust. 2 regulaminu jako: podniesienie jakości oraz/lub poszerzenie katalogu oferowanych przez Wnioskodawcę usług i/lub produktów lub rozwój Wnioskodawcy)(rekomendowana liczba znaków: 1500) |
|  |
| **10. Trwałość Inicjatywy\***Proszę napisać w jakim sposób Inicjatywa daje realną szansę na trwały rozwój usług Wnioskodawcy, czy jest przedsięwzięciem jednorazowym, czy wpisuje się w długofalowe plany Wnioskodawcy.(rekomendowana liczba znaków: 1500) |
|  |
| **11. Ekonomiczny wymiar Inicjatywy (plan ekonomizacji)\***Proszę napisać w jaki sposób realizacja Inicjatywy wpłynie na ekonomizację działań Wnioskodawcy. Proszę napisać w ramach jakiej działalności realizowana będzie Inicjatywa (statutowa odpłatna/nieodpłatna, gospodarcza). Proszę napisać o ewentualnym zamiarze odpłatnego wykonania działań w ramach Inicjatywy. **UWAGA:** W opisie należy zawrzeć takie informacje jak: cena nowej usługi/produktu, liczba spodziewanych klientów/odbiorców, opis przewidywanych kosztów realizacji nowej usługi/produktu, opis przewidywanych przychodów z realizacji nowej usługi/produktu.Jeśli Inicjatywa będzie realizowana w formule nieodpłatnej, to proszę napisać czy i w jaki sposób zostanie wdrożona odpłatna wersja usługi/produktu już po zakończeniu realizacji Inicjatywy. Przez ekonomizację rozumie się:- rozpoczęcie działalności statutowej odpłatnej lub zwiększenie skali prowadzonej działalności statutowej odpłatnej,- rozpoczęcie działalności gospodarczej lub zwiększenie skali prowadzonej działalności gospodarczej.Ekonomizacja nie musi nastąpić w trakcie realizacji Inicjatywy – wystarczy, że dane działanie zostanie zrealizowane testowo w ramach działalności statutowej nieodpłatnej, ale docelowo (po zakończeniu Inicjatywy) będzie realizowane w formule odpłatnej. (rekomendowana liczba znaków: 2500) |
|  |
| **12 Informacja o wnioskodawcy\***Proszę krótko opisać działalność wnioskodawcy – kiedy rozpoczęto działalność, czym się zajmuje dany podmiot, w jakiej branży działa, informacja o przychodach za ostatni rok kalendarzowy (tj. suma przychodów z działalności statutowej, gospodarczej, innych przychodów), ile osób zatrudnia, ilu członków zrzesza itp. (rekomendowana liczba znaków: 2000) |
|  |
| **13.** **Doświadczenie wnioskodawcy\*** Krótki opis doświadczenia wnioskodawcy w realizacji projektów i/lub innych przedsięwzięć podobnych do tego, którego dotyczy wniosek (wymagane jest podanie minimum tytułu projektu, okresu realizacji, wysokości budżetu, celów projektu). Jeśli wnioskodawca nie posiada doświadczenia w tym zakresie, to należy opisać doświadczenie osób, które będą zaangażowane w realizację działań objętych Inicjatywą.(rekomendowana liczba znaków: 2500) |
|  |
| **14.** **Potencjał rozwojowy wnioskodawcy\***Proszę krótko napisać czy wnioskodawca podejmuje inne działania służące rozwojowi swojej organizacji, np. doskonali metody pracy, poszukuje nowych obszarów działań, dba o rozwój zawodowy pracowników/członków organizacji)(rekomendowana liczba znaków: 2000) |
|  |
| **IV. Część Finansowa (plik EXCEL) \*** |
| **B1** | **Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie budżetu (części IV)** |   |
| **B2** | **Informacja o planowanych przychodach z tytułu realizacji Inicjatywy (np. opłaty od uczestników/klientów)** |  |
| **V. Oświadczenia** |
| **Oświadczenia osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi) \*** |
| **1.** | Oświadczam, że zgodnie z wymogami instytucja, którą reprezentuję, jest uprawniona do uczestnictwa w konkursie.[ ]  TAK [ ]  NIE |
| **2.** | Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe.[ ]  TAK [ ]  NIE |
| **3.** | Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem udziału w projekcie oraz Regulaminem udzielania wsparcia finansowego dla istniejących podmiotów ekonomii społecznej w zakresie wsparcia dla usług oferowanych przez podmioty ekonomii społecznej w ramach Projektu „MOWES – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny”.[ ]  TAK [ ]  NIE |
| **4.** | Oświadczam, że w chwili składania wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu VAT. Dodatkowo zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Grantodawcy o wystąpieniu prawnej możliwości odzyskania podatku VAT oraz do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku w przyszłości.[ ]  TAK [ ]  NIE |
| **5.**  | Oświadczam, iż nie występują powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Wnioskodawcą a Grantodawcą / Partnerem Konkursu / członkami KOW / partnerami realizującymi Projekt MOWES lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury Konkursu a Wnioskodawcą, polegające w szczególności na:1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

[ ]  TAK [ ]  NIE |
| **Czy Wnioskodawca jest odbiorcą wsparcia w ramach projektu** „**MOWES – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny”** |  [ ]  TAK [ ]  NIE |
| **Jeśli Wnioskodawca nie jest objęty wsparciem w ramach projektu** „**MOWES – Małopolski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – Krakowski Obszar Metropolitalny”,** do niniejszego formularza załącza**\***: Załącznik nr 1 – KRS lub inny odpis z właściwego rejestruZałącznik nr 2 – Formularz informacji o otrzymanej pomocy *de minimis* (jeżeli dotyczy)Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* za ostatnie 3 lata wraz z kserokopiami zaświadczeń (jeżeli dotyczy) lub oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Wnioskodawca składa wniosek oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formachZałącznik nr 4 – Statut / umowa spółki |
| **Miejscowość\*** | **Data\*** | **Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi) \*** |
|  |  |  |